***­­­CONTRAT INTERIM OU CONTRAT INTERIMAIRE***

**Entre les soussignés(e)s :**

La société de travail temporaire ------------------------------------- ------------------------------------au capital de -------------------------------------- €, immatriculée au Registre du commerce et des Sociétés sous le numéro ------------------------------------------------- dont le siège social est situé à ------------------------------------------------------, représentée par ------------------------------------ en qualité de ------------------------------------------------------------------------------------------------.

D’une part,

Ci-après dénommée l’ **’’Employeur’’**,

**Et**

Société utilisatrice : ----------------------------------------- ---------------------------------------------,

Mr ou Mme : -------------------------- ----------------------------- -------------------------------------,

Né(e) le -- / -- /---- à --------------------------------- demeurant à -------------------------------------, numéro de sécurité sociale : ------------------------------------------------------------------------------.

D’autre part,

Ci-après dénommé(e) le **‘’Salarié’’**.

***IL A ÉTÉ CONVENU ET ARRETCE QUI SUIT :­­***

**Article 1 : Objet du contrat**  
Mise à disposition par l'entreprise de travail temporaire d'un travailleur temporaire auprès de l'entreprise utilisatrice conformément aux dispositions des articles L. 1251-2 et suivants du Code du travail.

**Article 2 : Durée du contrat**

Ce contrat prend effet à la date mentionnée plus haut sur le contrat. Soumis au droit de résiliation exposé plus bas, le contrat demeura en vigueur pour une période de douze (12) mois. Il pourra être renouvelé en d'autres termes et conditions modifiées (si nécessaires) décidés d'un commun accord par les deux parties suivant une période de douze (12) mois à moins que l'une des deux parties mettent fin à ce contrat en informant l'autre partie avec un préavis de deux mois soit avant le 1er novembre.  
  
**Article 3 : Mission**  
L'entreprise utilisatrice requiert la mise à disposition d'un travailleur temporaire pour les motifs suivant :

* Motif 1 : --------------------------------------------------------------------------------------------.
* Motif 2 : --------------------------------------------------------------------------------------------.
* Motif 3 : --------------------------------------------------------------------------------------------.

**Article 3 : Durée de la mission**

Le salarié intérim effectuera son travail concernant sa mission de -------------------------------------- au niveau du poste ------------------------ pour une durée de ------ mois et la mission de ------------------------ pour une période de ------ mois. Cependant la durée totale de ses missions ne doit pas dépassée la date échéance de son contrat de travail intérim.

**Article 4 : Horaire de la mission**  
La durée hebdomadaire du travail est de ------ heures / semaine. Toutefois cette durée peut être modifié et allongée si les conditions de travail l’exigent. De ce fait, le salarié intérim doit être indemnisé pour ses heures supplémentaires.

**Article 5 : Période d'essai**  
Le salarié mis à disposition effectuera une période d'essai de ----- mois, à compter du ---/---/-------.

**Article 6 : Poste**  
Le salarié mis à disposition sera affecté et employé à -------------------------------------------, en qualité de ----------------------------------------------.

**Article 7 : Lieu de la mission**  
La mission dont le salarié intérim est chargé s'effectuera au niveau du -----------------------------------.

**Article 8 : Rémunération**  
L'entreprise de travail temporaire a souscrit une garantie financière auprès de ------------------------------ à l'adresse suivante -----------------------------------------------------------------------------------------------------------.  
Conformément à l'article L. 1251-49 du Code du travail, tout entrepreneur de travail temporaire est tenu, à tout moment, de justifier d'une garantie financière assurant, en cas de défaillance de sa part, le paiement :  
- des salaires et de leurs accessoires ;  
- des indemnités résultant du présent chapitre ;  
- des cotisations obligatoires dues à des organismes de Sécurité sociale ou à des institutions sociales, le cas échéant, des remboursements qui peuvent incomber aux employeurs à l'égard de ces organismes et institutions dans les conditions prévues à l'article L. 244-8 du Code de la Sécurité sociale.  
  
**Article 10 - Conclusion du contrat**

Conformément aux dispositions de l'article L. 1251-42 et suivants du Code du travail, ce contrat doit être conclu par écrit au plus tard dans les 2 jours ouvrables suivant la mise à disposition.

Fait en double exemplaire, dont un est remis à chacune des parties du présent avenant.

A ------------------------------------------, le -- / -- / ------.

*Faire précéder la signature du salarié de la mention manuscrite « lu et approuvé »*

***Le salarié L’employeur***

NB : Signature de l'entreprise de travail temporaire Signature de l'entreprise utilisatrice.  
 Chaque page du contrat doit être numérotée et paraphée.